

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональный Центр Повышения Квалификации»
(АНО ДПО «МЦПК»)**

191186 Санкт-Петербург, Миллионная ул., д. 27, лит. А, пом. 59-Н
ОГРН 1077800028514 ИНН/КПП: 7801268404/784101001

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 2/От от «17» августа 2017 года
Директор АНО ДПО «МЦПК»

 - Исаев Ю.В.

«17» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об охране труда в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональный Центр Повышения Квалификации», в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава АНО ДПО «МЦПК» и Правил внутреннего трудового распорядка АНО ДПО «МЦПК». Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность АНО ДПО «МЦПК».

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности процесса обучения осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и слушателей АНО ДПО «МЦПК» в условиях осуществления обучения средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда осуществляет директор АНО ДПО «МЦПК».

1.4. Сотрудники, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности процесса обучения, определяются приказом директора АНО ДПО «МЦПК».

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников и слушателей АНО ДПО «МЦПК».

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Введение в действие в АНО ДПО «МЦПК» нормативных правовых актов РФ об охране труда, а также их изучение всеми категориями работников и слушателей.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников и обучающихся АНО ДПО «МЦПК».

2.3. Проведение инструктажей, обучение работников АНО ДПО «МЦПК» и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требований охраны труда, осуществляется сотрудниками, ответственными за работу по охране труда.

Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором АНО ДПО «МЦПК».

2.4. В целях повышения ответственности коллектива работников учреждения за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на работников АНО ДПО «МЦПК» приказом директора возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников обучения.

Работниками АНО ДПО «МЦПК», ответственными за работу по охране труда обеспечиваются:

- безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования АНО ДПО «МЦПК»;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- создание соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- санитарно - бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

2.5. Осуществление административно-общественного контроля за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми работниками АНО ДПО «МЦПК» требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в АНО ДПО «МЦПК».

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Проведение обязательных мероприятий по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов АНО ДПО «МЦПК»;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов директором АНО ДПО «МЦПК» по вопросам охраны труда;
- разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение проверок состояния охраны труда;
- направление работников АНО ДПО «МЦПК» на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда.

Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами работников, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Разработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда.
Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором.

3.4. Проведение в АНО ДПО «МЦПК» инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу, который проводится ответственным за работу по охране труда с соответствующей записью в журнале;
- инструктаж на рабочем месте, который проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда с соответствующей записью в журнале;
- внеплановый инструктаж, который проводится ответственным за работу по охране труда перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

В АНО ДПО «МЦПК» проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

- инструктаж на рабочем месте;

- внеплановый инструктаж. Проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий, после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

3.5. При вводе в действие нового оборудования или профильных учебных кабинетов проводится соответствующее их обследование на основании приказа директора АНО ДПО «МЦПК».

3.6. Направление работников АНО ДПО «МЦПК» на обучение по вопросам охраны труда осуществляется по инициативе директора АНО ДПО «МЦПК». Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. В АНО ДПО «МЦПК» содержится следующая документация по охране труда:

- действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы;
- Положение об охране труда
- Вводный инструктаж по охране труда
- Программа первичного инструктажа работников
- Программа первичного инструктажа слушателей
- Инструкция по охране труда для пользователя персонального компьютера
- Инструкция по охране труда для работников
- Инструкция по технике безопасности и правилам поведения обучающихся
- Инструкция по оказанию первой доврачебной помощи при несчастных случаях
- Журнал № 1/2015 учета инструктажа работников по охране труда
- Журнал № 2/2015 учета инструктажа слушателей по охране труда
- Журнал № 1/2015 регистрации несчастных случаев

4.2. Ответственными за ведение журналов являются работники, назначенные приказом директора.